

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
БАЛТАСИНСКОГО РАЙОННОГО
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»



«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БАЛТАЧ РАЙОН БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ МЭГАРИФ
ИДАРӘСЕ» МУНИЦИПАЛЬ
КАЗНА УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

Ленина ул., д. 63; п.г.т. Балтаси, 422250

Ленин ур., 63 нчы йорт, Балтач бистәсе, 422250

Тел.: (84368) 2-54-31, факс: 2-61-13. E-mail: roo_baltasi@rambler.ru, www.baltasi.tatarstan.ru

ПРИКАЗ

07.09.20

пгт Балтаси

БОЕРЫК

№ 347

Об утверждении положения и состава рабочей группы по наставничеству

С целью создания эффективной системы передачи передового педагогического опыта и воспитания и повышения профессиональной компетентности педагогов


приказываю:

1. Утвердить положение о рабочей группе по наставничеству в Балтасинском муниципальном районе (приложение 1)
2. Утвердить список наставников рабочей группы. (приложение 2)
3. Назначить руководителем рабочей группы Шайхутдинову Л.Р. – учителя истории и обществознания МБОУ «Балтасинская СОШ»
4. Наставникам:
 - создать программу наставничества в Балтасинском муниципальном районе
 - организовать работу на основании положения и программы.
5. Руководителям ОУ, учителям и методистам МКУ «Управление образования БРИК» оказывать содействие наставникам в выполнении программы.
6. Контроль над исполнением данного приказа возложить на старшего методиста Петровой Г.Н.

Начальник МКУ «Управление
образования Балтасинского районного
исполнительного комитета» РТ

А.Ю. Шагаева

Утверждаю
начальник МКУ «Управление
образования БРИК»


Шагаева А. Ю.
«07» 09 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по наставничеству
в Балтасинском муниципальном районе

I. Общие положения

1.1. Определяет порядок организации и проведения различного вида деятельности по наставничеству в системе образования, права и обязанности наставников и подопечных.

1.2. Положение определяет наставничество как коллективную (групповую) и индивидуальную направленную помощь педагогам, в т.ч. и молодым специалистам, в педагогической деятельности, а также длительный целенаправленный процесс и индивидуализированную форму обучения и воспитания педагога, не имеющего достаточного опыта педагогической деятельности.

1.3. Положение определяет наставника как более опытного работника образовательной организации, принимающего на себя функции по обучению новых и/или менее опытных работников и/или передаче дефицитных профессиональных компетенций

1.4. Подопечный наставника — это новый и/или менее опытный педагог, прикрепляемый к наставнику и или педагог, имеющий дефицитные профессиональные компетенции

1.5. Методологической основой системы наставничества «наставник — подопечный» является принцип «Равный — равному», предполагающий равноценный обмен профессиональными компетенциями.

II. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Целями наставничества являются:

— создание эффективной системы передачи передового педагогического опыта и воспитания; повышение квалификации педагогов; обеспечение оптимального

использования времени и ресурсов для достижения педагогами необходимых результатов.

2.2. Основными задачами наставничества являются:

- оказание помощи педагогам в освоении необходимых компетенций за счет ознакомления с современными методами и приемами работы, передачи наставником личного опыта;
- обучение педагогов в минимальные сроки необходимому профессиональному мастерству, соблюдению требований нормативных документов, в том числе по охране труда;
- содействие достижению педагогами высокого качества труда;
- вхождение молодых специалистов в трудовой коллектив, освоение ими корпоративной культуры;
- воспитание у педагогов чувства личной ответственности за результаты своей деятельности;
- формирование положительного отношения к педагогическому труду;
- снижение текучести кадров и мотивирование педагогов к достижению целей организации.

III. Организационные основы наставничества

3.1. Наставничество устанавливается над следующими категориями специалистов:

- педагогами, не имеющими необходимых для осуществления эффективной педагогической деятельности сформированных профессиональных компетенций;
- педагогами, не имеющими достаточного педагогического опыта в различных направлениях деятельности.
- молодыми специалистами — выпускниками высших и средних специальных учебных заведений (1–5 лет работы).

3.2. Требования к подбору наставников осуществляется по следующим критериям:

- высокий уровень профессиональной подготовки;
- наличие общепризнанных личных достижений и результатов;
- развитые коммуникативные навыки и гибкость в общении;
- способность и готовность делиться профессиональным опытом;
- стаж профессиональной деятельности не менее двух лет;
- сформированные навыки по разъяснению, объяснению и инструктажу подопечных по тематике наставничества.

3.3. Состав рабочей группы утверждается приказом начальника управления образования и определяется из числа представителей педагогических работников школ района.

3.4. Формы работы рабочей группы: групповая и индивидуальная. Групповая форма работы осуществляется на совместных заседаниях, периодичность которых определяется на первом заседании, посредством совместных обсуждений определенных вопросов. В промежутках между заседаниями участники рабочей группы индивидуально или в мини группах решают порученные задачи.

3.5. Наставничество на муниципальном уровне может осуществляться в рамках:

- муниципальной сети по методическому сопровождению педагогов;
- районной ШМУ (школа молодого учителя).

3.6. Педагоги-наставники на муниципальном уровне осуществляют деятельность на основании Положения, плана работы муниципальной сети по методическому сопровождению педагогов по:

- созданию творческой среды, направленной на поддержку молодых учителей (мероприятия спортивно-оздоровительного, художественно-эстетического, творческого, социального характера);
- развитию профессиональной компетентности педагогов.

3.7. Организационными формами наставничества являются:

- он-лайн консультирование;
- день открытых дверей;
- консультации;
- школа молодого учителя;
- выездные семинары;
- конкурсы профессионального мастерства;
- тьюторское сопровождение и др.

3.8. В рамках работы любого профессионального объединения педагогов-наставников мероприятия проводятся не реже одного раза в четверть.

IV. Права и обязанности наставника

4.1. Обязанности наставника:

- организовывать и проводить мероприятия, направленные на адаптацию, обеспечение профессионального развития молодых учителей в рамках муниципальной сети по методическому сопровождению молодых педагогов;
- передавать молодым специалистам накопленный опыт профессионального мастерства, обучать наиболее рациональным приемам и передовым методам

работы;

- личным примером развивать положительные качества молодых специалистов, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;
- составлять отчет по итогам наставнической работы.

4.2. Наставник имеет право:

- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста.

V. Права и обязанности молодого специалиста

5. 1. Молодой специалист обязан:

- изучать Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативные акты, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности работы ОУ и функциональные обязанности по занимаемой должности;
- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности;
- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;
- повышать свой образовательный и культурный уровень;
- периодически отчитываться о своей работе перед наставником.

5.2. Молодой специалист имеет право:

- посещать внешние организации по вопросам, связанным с педагогической деятельностью.
- повышать квалификацию удобным для себя способом.

Список наставников
в Балтасинском муниципальном районе

1. Шайхетдинова Люция Рашидовна – учитель истории и обществознания МБОУ «Балтасинская СОШ» - руководитель
2. Медведева Надежда Николаевна - учитель истории и обществознания МБОУ Мало-Лызинская СОШ»
3. Шакирова Зилия Фаргатовна - учитель английского языка МБОУ «Балтасинская СОШ»
4. Идрисова Нурсия Мухарлямовна – учитель татарского языка и литературы МБОУ «Балтасинская гимназия»
5. Исаева Людмила Ивановна - учитель математики МБОУ «Средне-Кушкетская СОШ»
6. Гильфанова Разина Нургаяновна – учитель татарского языка и литературы МБОУ «Нуринерская СОШ»
7. Хакимова Гузаль Карамовна – учитель начальных классов МБОУ «Балтасинская гимназия»
8. Хадиева Рамзия Разиловна – учитель русского языка и литературы МБОУ «Нурминская СОШ»
9. Бариева Резеда Габделхаковна – учитель химии и биологии МБОУ «Салаусский многопрофильный лицей»